

Landratsamt Landkreis Leipzig Jugendamt - Demokratieförderung Stauffenbergstraße 4 04552 Borna	Eingang:
	Aktenzeichen:

Antrag zur Förderung von Einzelprojekten im Rahmen der Lokalen Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Leipzig (LPD)

Förderjahr 2019

1. Angaben zum Träger des Einzelprojektes

Name:		
Rechtsform:		
Straße / Nr.:		
PLZ / Ort:		
Telefon / Fax:		
Homepage:		
Email:		
Bankverbindung:	IBAN:	BIC:
Der Antragsteller ist vorsteuerabzugsberechtigt: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Unterschriftsberechtigte Person:		
Name, Vorname:		
Funktion:		
Ansprechpartner des Projektes:		
Name, Vorname:		
Telefonnummer:		
Kontaktdaten:		

2. Bezeichnung / Titel des Projektes

--

Bei dem Projekt handelt es sich um	
<input type="checkbox"/> ein neues Projekt	<input type="checkbox"/> eine Weiterentwicklung

Bei einer Weiterentwicklung beschreiben Sie, in welcher Form diese erfolgen soll:

3. Geplanter Durchführungszeitraum (inkl. Vor- und Nachbereitungszeit)

_____ 2019 - _____ 2019

4. geplante Durchführungsorte (Ort, Kommune, Schule, Jugendhaus, etc.)

5. Ausgangssituation / Bedarfslage

Beschreiben Sie die konkrete Bedarfslage am Projektort und begründen Sie die Notwendigkeit des Projektvorhabens. Nehmen Sie dabei Bezug zu den Zielen der LPD. **(kein Handlungskonzept / keine Maßnahmen)**

6. Ziele

Was möchten Sie mit Ihrem Projekt erreichen? Nennen Sie die Ziele bzw. Wirkungen **(keine Maßnahmen)**, die Sie mit dem Projekt erreichen möchten.

Ordnen Sie Ihr Projektvorhaben mindestens einem der Handlungsziele der LPD zu. (Siehe hierzu Förderleitfaden des LPD)

<input type="checkbox"/> 1.1	<input type="checkbox"/> 1.2	<input type="checkbox"/> 1.3	<input type="checkbox"/> 1.4	<input type="checkbox"/> 1.5	<input type="checkbox"/> 2.1	<input type="checkbox"/> 2.2
<input type="checkbox"/> 2.3	<input type="checkbox"/> 2.4	<input type="checkbox"/> 3.1	<input type="checkbox"/> 3.2	<input type="checkbox"/> 3.3	<input type="checkbox"/> 3.4	

7. Zielgruppen

Hauptzielgruppe (von unten genannten bitte eine auswählen und hier eintragen):

ggf. weitere Zielgruppen:

- Kinder (bis 13 Jahren)
- Jugendliche allgemein
- Jugendliche aus strukturschwachen Regionen
- Jugendliche bildungsferner Milieus
- Jugendliche heterogener Herkunftsmilieus
- Radikalisierungsgefährdete Kinder / Jugendliche
- Jugendliche MultiplikatorInnen/Peers
- Eltern und andere Erziehungsberechtigte
- Pädagogische Fachkräfte (ErzieherInnen/ LehrerInnen/ MitarbeiterInnen der Jugendarbeit)
- Zivilgesellschaftlich Engagierte (Ehrenamtliche in Vereinen, Verbänden etc.)
- Staatliche Akteure (z.B. MitarbeiterInnen der Verwaltung)
- Menschen mit Behinderung
- Breite Öffentlichkeit/BürgerInnen
- MigrantInnen/ AsylbewerberInnen
- Sonstiges, und zwar:

Alter der Zielgruppe:

- | | | | |
|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> unter 6 Jahre | <input type="checkbox"/> 14 – 17 Jahre | <input type="checkbox"/> 22 – 26 Jahre | <input type="checkbox"/> 46 – 65 Jahre |
| <input type="checkbox"/> 06 – 13 Jahre | <input type="checkbox"/> 18 – 21 Jahre | <input type="checkbox"/> 27 – 45 Jahre | <input type="checkbox"/> über 65 Jahre |

Wie viele Personen sind direkt am Projekt beteiligt:

Wie viele Personen werden darüber hinaus mit dem Projekt erreicht:

8. Art der Maßnahme (maximal zwei Nennungen möglich)

- pädagogisches Angebot
- kulturelles Angebot (z.B. Theater oder Film)
- Angebot im Bereich Sport/Spiel/Outdoor
- Angebot im Bereich Neue Medien/Social Media
- Informationsveranstaltung/Podiumsdiskussion
- Aktionstag
- Fest/Feier
- Öffentlichkeitsarbeit
- Fortbildungsangebot/Schulung
- Freizeitbereich
- Arbeits- und Weiterbildungskontext
- Sonstiges, und zwar:

9. Handlungskonzept

Beschreiben Sie mit welchen Maßnahmen / Methoden die oben benannten Ziele / Wirkungen erreicht werden sollen. Fügen Sie der Beschreibung einen konkreten Projektablaufplan bei.

10. Beteiligung (Partizipation) der Zielgruppe

Stellen Sie dar, wie die Zielgruppe in Projektplanung, Ablauf und Auswertung eingebunden ist.

11. Kooperationspartner

Name des Kooperationspartners	Beschreibung der Art und Weise / des Umfangs der Mitwirkung

12. Erfolgsindikatoren

Benennen Sie **mindestens** 3 Indikatoren, anhand derer Sie den Erfolg Ihres Projektes messbar machen wollen. Beachten Sie bitte, dass die Indikatoren **SMART** sein sollten und die folgenden Kriterien erfüllen:
 SMART: S = spezifisch; M = messbar; A = akzeptabel; R = realistisch; T = terminiert

1.

2.

3.

13. Diversity Management

Beschreiben Sie, wie Sie in dem Projekt auf die vielfältigen Bedürfnisse der TeilnehmerInnen eingehen.

14. Darstellung der Gesamtfinanzierung / Kosten- und Finanzierungsplan

Ausgaben		
1.	Personalausgaben (SV-pflichtig) ¹ keine Honorare (Honorare bei Sachausgaben)	
1.1		
2.	Sachausgaben	
2.1		
2.2		
2.3		
2.4		
2.5		
	Summe:	
Einnahmen		
1.1	Fördermittel – Lokale Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Leipzig	
1.2	Eigenmittel	
1.3	Öffentliche Zuschüsse (kommunal)	
1.4	Andere Drittmittel	
1.5	Sonstige Einnahmen / Erlöse	
	Summe:	
Gesamtfinanzierung		
.	Einnahmen des Trägers	
	Ausgaben des Trägers	
	Differenz²:	

Vorzeitiger Maßnahmenbeginn³ wird beantragt:

JA

NEIN

15. Veröffentlichungen

- 1 Bitte überzeugend darstellen, dass keine laufenden Personalausgaben damit bezahlt werden, sondern die Finanzierung zusätzlich zu den bestehenden Aufgaben und Personalkosten erfolgt. (Wie viele zusätzliche Personalausgaben, mit welchem Stundenumfang werden benötigt, um das Projekt umzusetzen?)
- 2 Die Differenz von Ausgaben und Einnahmen muss 0,00 € betragen.
- 3 Der vorzeitige Maßnahmenbeginn kann frühestens rückwirkend zum Tag des Antrageinganges gewährt werden.
- 4 Nach ihrem Erwägungsgrund 14 S. 2 gilt die EU-DSGVO jedoch nicht für personenbezogene Daten juristischer Personen.

Sind im Rahmen des Projektes Veröffentlichungen geplant? (Veröffentlichungen bedürfen immer der Freigabe durch die Servicestelle Öffentlichkeitsarbeit und Beteiligung.	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN
Wenn ja in welcher Form?	

16. Fachberatung

Die Servicestelle Fachberatung und Vernetzung kennt dieses Projektvorhaben?	
<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEIN
Die Beratung fand am _____ per <input type="checkbox"/> Telefon, <input type="checkbox"/> Email oder <input type="checkbox"/> im persönlichen Gespräch statt.	

Die Antragstellung erfolgt auf der Grundlage der aktuellen Fassung des Förderleitfadens für Einzelprojekte im Rahmen der Lokalen Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Leipzig.

17. Einwilligungserklärung Datenschutz nach Art. 6 UAbs. 1 EU-DSGVO - Verordnung(EU) 2016/679

Ich willige hiermit ein, dass sämtliche von mir im Rahmen des Antragsverfahrens nach Maßgabe des jeweiligen Förderantrags übermittelten personenbezogenen Daten⁴, insbesondere Kontaktdaten, vom Landratsamt Landkreis Leipzig (LRA LKL) zum Zwecke der Antragsbearbeitung innerhalb des LRA LKL und des Begleitausschusses der Lokalen Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Leipzig verarbeitet werden dürfen.

Ich stimme weiterhin zu, dass das LRA LKL im Fall der wenigstens teilweisen Bewilligung meines Förderantrages die personenbezogenen Daten des Förderantrags als auch jene personenbezogenen Daten, die dem LRA LKL im Rahmen der weiteren Projektabwicklung übermittelt werden, zum Zwecke der Durchführung der Förderung verarbeiten darf.

Für den Fall einer Förderung stimme ich ebenso zu, dass die o.g. personenbezogenen Daten zum Zweck der Kontaktaufnahme und Zusammenarbeit mit meinem Projekt, der Versendung von Veranstaltungseinladungen sowie zum Zweck des Fachaustausches innerhalb des LRA LKL und des Begleitausschusses und weiteren Fördermittelgebern – Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben und Sächsisches Ministerium des Innern, die übrigen Bundesministerien und deren nachgeordnete Behörden, den Träger für die Betreuung der „VielfaltMediathek“ (Informations- und Dokumentationszentrum für Antirassismuserbeit e.V., abgekürzt IDA e. V., Volmerswerther Str. 20 in 40221 Düsseldorf; Amtsgericht Düsseldorf VR 7167), den Träger der wissenschaftlichen Begleitung des Bundesprogramms „Demokratie leben!“ und die Bundeszentrale für politische Bildung (bpb) weitergegeben werden dürfen.

Die hier erteilte Einwilligung ist grundsätzlich wenigstens für die Dauer des gesamten Antragsverfahrens, im Fall der Bewilligung einer Förderung auch für den gesamten Bewilligungszeitraum und den sich anschließenden Zeitraum des Verwendungsnachweises, wirksam.

Darüber hinaus speichert das LRA LKL sowie die Weiteren Fördermittelgeber BAFza und SMI die oben genannten personenbezogenen Daten gemäß den für die Aufbewahrung von

Schriftgut geltenden Fristen der [Registerrichtlinie](#) („Registerrichtlinie für das Bearbeiten und Verwalten von Schriftgut in Bundesministerien“, dort Anlage 5 Aufbewahrungsfristen betreffend); höchstens jedoch für die Dauer von zehn Jahren nach Beendigung des Zuwendungsverhältnisses.

Die hiermit erteilte Einwilligung können Sie gemäß Art. 7 Abs. 3 S. 1 EU-DSGVO jederzeit widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung aufgrund Ihrer getätigten Einwilligung bleibt jedoch bis zum Eingang Ihres Widerrufs unberührt. Um sicherzustellen, dass ein möglicher Widerruf tatsächlich von Ihnen stammt und von Ihnen gewollt ist, soll der Widerruf formlos, jedoch mit Unterschrift der vertretungsberechtigten Person(en), an das LRA LKL gesendet werden.

Mir ist bekannt, dass ich die Möglichkeit habe, die hiermit gegebene Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung bleibt die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung unberührt. Dies soll helfen, eine Weiterbearbeitung Ihres Förderantrags bzw. eine Weiterführung der Förderung sicherzustellen.

Darüber hinaus stehen allen Personen, deren Daten verarbeitet werden, weitere Rechte zu. So besteht ein Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 EU-DSGVO), Berichtigung (Art. 16 EU-DSGVO), Löschung (Art. 17 EU-DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 EU-DSGVO), Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 EU-DSGVO) sowie das Recht auf Beschwerde bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde:

Der Sächsische Datenschutzbeauftragte
Bernhard-von-Lindenau-Platz 1 01067 Dresden

Oder

Landkreis Leipzig
IT-Sicherheits- und Datenschutzbeauftragter
Stauffenbergstraße 4
04552 Borna Datenschutzbeauftragter@lk-l.de

Weiterhin nehme ich billigend zur Kenntnis, dass das LRA LKL nicht personenbezogene Daten des Förderantrags oder aber der Projektdurchführung im Rahmen der Wahrnehmung seiner öffentlichen Aufgaben weitergeben und auch veröffentlichen darf.

Ich versichere, dass ich zur Weitergabe der von mir übermittelten personenbezogenen Daten befugt bin und hierdurch keine Rechte Dritter verletze. Ich bin bereit den Nachweis über diese Berechtigung auf Verlangen des LRA LKL zu erbringen.

Dieser Antrag wurde bereits am _____ per Email in Dateiform an demokratiefoerderung@lk-l.de gesendet.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Datum und Ort

rechtsverbindliche Unterschrift / Stempel

Anlagen (auch per Mail):

- Nachweis der Gemeinnützigkeit
- Satzung, Gesellschaftervertrag

Aktueller Registerauszug